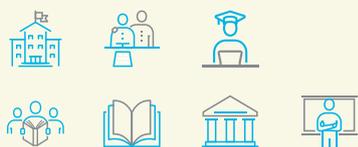




SEJONG UNIVERSITY

工商管理研究生院 外国人留学生 招生指南



2025 春季学期



目录

① 招生日程	1
② 学科和专业	1
③ 学费和其他费用	2
④ 申请资格	2
⑤ 报名材料	3
⑥ 选拔方法	4
⑦ 申请流程	4
⑧ 报名者注意事项	5
⑨ 奖学金申请	6
⑩ 国际学生奖学金	6
⑪ 宿舍	6

*以上招生简章是根据韩国语翻译成英文及中文的，与该入学简章相关联的事项 发生歧义或纷争时按韩国语招生简章的内容优先执行。



① 招生日期

区分	第一批	第二批	备注
网上申请及材料提交 (邮寄/访问 提交)	2024.09.09 ~ 2024.09.27 17:00	2024.10.21 ~ 2024.11.08 17:00	<ul style="list-style-type: none"> 网上报名:世宗大学一站式服务中心官网 (https://sos.sejong.ac.kr/) 提交的材料一定要在规定时间内之前到达外国人入学组。规定时间之后到达的材料将自动取消受理资格。 提交材料之前请务必缴纳报名费。 必要时, 审核前进行线上面试 材料是否送达, 我校不再另行通知
各专业审查	2024.10.25 ~ 2024.10.30	2024.12.09 ~ 2024.12.12	<ul style="list-style-type: none"> 必要时, 将个别通知
合格者公布/ 合格者指南	2024.11.14 17:00	2024.12.30 17:00	<ul style="list-style-type: none"> 除审查内容合格与否外, 不会公开任何内容。 公布确认: 世宗大学一站式服务中心官网 (https://sos.sejong.ac.kr/) → my page
缴纳学费	2024.11.18 ~ 2024.11.22 16:30	2024.12.30 ~ 2025.01.03 16:30	<ul style="list-style-type: none"> 学费缴纳期间内未能全额缴纳入学金及学费时将视为放弃入学, 将会在无另行通知的情况下取消入学。
标准入学许可书	2025.01.15 ~		

※招生日期可能会有变动。如有变动, 将在报名网站上公布。

※一部分或是全部的资料没有提交时, 会视为申请资格不充足按照不合格处理。

※在申请签证时, 如果被拒签或出现任何相关问题, 责任将由本人承担。

联系信息

世宗大学 一站式服务中心(入学组)

- 地址: (05006) 韩国 首尔特别市 广津区 凌动路209, 世宗大学学生会馆209号
- 电子邮件: intadmission@sejong.ac.kr
- 电话: 82-2-3408-3973

② 学科以及专业

项目	学位	学科	专业	语言	
				英语	韩语
硕士	工商管理硕士	大数据AI	BA MBA	○	×
		全球商务	GB MBA	○	×
		世宗-亚利桑那州立大学	SAS MBA	○	×
		AI 金融	AI MBA	○	×
		韩国文化与传媒	KC MBA	×	○
		Media and Arts	MA MBA	×	○



③ 学费以及其他费用

1 报名费 (单位: 韩元, 1,350韩元=1美元)

项目	申请费
所有MBA课程	150,000

※申请截止日期后, 不退换报名费。

2 学费 (单位: 韩元, 1,350韩元=1美元)

学科	专业	语言		学期	入学金	学费
		英语	韩语			
大数据AI	BA MBA	O	X	4	990,000	5,449,000
全球商务	GB MBA	O	X	4	990,000	7,964,000
世宗-亚利桑那州立大学	SAS MBA	O	X	4	990,000	7,783,000
AI 金融	AI MBA	O	X	4	990,000	5,019,000
韩国文化与传媒	KC MBA	X	O	4	990,000	5,019,000
Media and Arts	MA MBA	X	O	3	990,000	6,692,000

※上述学费以2024学年度为准。2025学年度学费上调时需额外缴纳上述学费之外的预付金。

※学费缴纳后因放弃入学等原因退还学费、预付款等时,只能通过支付学费的方式(账户)退款,请慎重决定学费支付方式(账户)。

例如: 用居住在国外的亲戚信用卡支付入学后不能以学生名义向韩国账户退款等。

※实际学费缴纳时, 实际交付的学费金额已经减去奖学金, 因此每个学生交付的金额都有所不同。

3 医疗保险

- 在韩国居住的所有国际学生都必须加入韩国国民健康保险。
- 关于医疗保险费用的详细信息将在录取后通知。

④ 申请资格

项目	详情										
硕士	<ul style="list-style-type: none"> 国内外正规四年制大学学士学位获得者或预计在开学前取得学士学位者 										
共同要求	<p>1 非韩国国籍, 父母双方都是非韩国国籍的人士。</p> <ul style="list-style-type: none"> ※国籍变更后, 取得韩国国籍者除外。 ※取得韩国国籍的双重国籍者除外。 <p>2 满足以下至少一项要求的人士:</p> <p>(1) 英语授课申请者</p> <ul style="list-style-type: none"> 官方英语语言考试成绩 <table border="1"> <thead> <tr> <th>雅思</th> <th>托福iBT</th> <th>新TEPS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5.5</td> <td>71</td> <td>327</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※以英语为母语和官方语言国家的学生, 以及在英语国家完成中等以及高等教育毕业的学生不用提交语言能力有关的成绩单。 ※英语为官方语言的国家: 请参见附录2 ※TOEFL: 可以提交MyBest Scores 或 iBT Home Edition成绩。不可提交TOEFL ITP成绩。 修学能力确认书(Form 6): 被指导(预定)教授认定为拥有研究能力, 并经该专业院系学科长签字后提交 <p>(2) 韩语授课申请者</p> <ul style="list-style-type: none"> 官方韩国语考试成绩 <table border="1"> <thead> <tr> <th>TOPIK / 世宗 TOPIK</th> <th>3级或以上</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>TOPIK / 世宗 TOPIK</td> <td>3级或以上</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※TOPIK iBT 试点考试除外 	雅思	托福iBT	新TEPS	5.5	71	327	TOPIK / 世宗 TOPIK	3级或以上	TOPIK / 世宗 TOPIK	3级或以上
雅思	托福iBT	新TEPS									
5.5	71	327									
TOPIK / 世宗 TOPIK	3级或以上										
TOPIK / 世宗 TOPIK	3级或以上										



5 报名材料

- 在申请网站上上传材料后，请于截止日期前将所有材料以邮寄或访问的方式提交。
- 提交的材料不论什么原因都不予以返还。
- 通过虚假材料等欺诈手段合格或录取，即便已入学也会取消合格资格及入学资格，禁止再次申请。

编号	提交材料	提交形式
1	<ul style="list-style-type: none"> 入学志愿书 必交 ※网上报名后打印 	原件 1份
2	<ul style="list-style-type: none"> 本人护照 必交 ※禁止任何随意裁剪的行为，需要在打印（复印）于A4大小的纸上提 ※区分国内外护照的相关国籍报名者只可以提交国外护照(禁止提交国内护照)。 	复印件 1份
3	<ul style="list-style-type: none"> 外国人登陆证正反面 仅限相关者 ※仅限韩国国内申请者 	复印件 1份
4	<ul style="list-style-type: none"> 语言能力成绩单 必交 ※以下①~②中相应文件1份 *④参考报名资格 ① IELTS/TOEFL iBT/New TEPS/TOPIK/TOPIK iBT/世宗TOPIK - 申请开始日(各批次不同)起20日后为基准有效期(2年)内的成绩单(TOPIK iBT示范考试除外)。 ② 修学能力确认书(Form 6): 被指导(预定)教授认定为拥有研究能力, 并通过该专业院系学科长的审核后提交 *仅限英语课程申请者 	原件 1份
5	<ul style="list-style-type: none"> 学历证明材料 必交 *②参考附录1 1 韩国大学毕业生 ① 毕业证明 / ② 成绩证明书 2 中国大学毕业生 ① 英文版CHSI* / ② 学位证明 / ③ 毕业证明 / ④ 成绩证明书 3 韩国/中国以外大学毕业生 ① 毕业证明书: 必须提交领事认证或海牙认证 ② 成绩证明书: 原件不是英文的则需要提交翻译公证件 4 预毕业生 ① 预计毕业证明书: 必须标明预计毕业日期 ② 成绩证明书 (中国大学毕业生: 包括CHSI) ※按照合格者须知书上要求的期限为止, 请将毕业证明和最终成绩证明上传到sos.sejong.ac.kr后, 将原件提交至入学组才能发放标准入学许可书, 截止到入学日为止未能毕业者, 将取消入学许可。 ※学士(硕士)课程双学位或者插班生必须提交先前大学学历相关材料(毕业证明书、成绩证明书)。 	原件 1份
6	<ul style="list-style-type: none"> 申请者与父母的亲属关系证明 必交 ※必须提交能明确体现父母国籍与报名者关系的材料。 ※如父母已离婚或去世, 需提交政府出具的相关证明文件。 ※不发放家庭关系证明的国家, 可以用出生证明等标明父母国籍的正式文件(公证本)代替。 ※中国申请者必要时可要求提交户口簿翻译公证件。 	原件 1份
7	<ul style="list-style-type: none"> 父母双方护照 必交 ※也可以提交能证明父母国籍的其它正式公认文件(如身份证复印件) ※英语或汉语以外签发的国家身份证需进行翻译公证 	复印件 各1份
8	<ul style="list-style-type: none"> 本人名义的银行存款证明书 (KRW 2,000万/USD 16,000/RMB 11,000,000以上) 仅限合格者 ※有关发证日期的详细信息, 请参考合格者须知。 ※未同时标记英文或英文版银行存款证明书必须提交原件及翻译公证件。 ※银行存款证明必须提交扫描件(线上)和原件(线下: 邮寄或访问提交), 且上传的扫描件和原件要相同。未确认到原件不发放标准入学许可书。 ※财力保证原则上只限于报名者本人名义。只有在不可避免的情况, 只能认证申请者父母作为财力担保人的存款证明 ※存折复印件, 交易明细单, 不可提交2个及以上账号分开发行的存款证明书 ※居住在韩国并且拥有外国人登陆证的申请者必须提交以本人名义签发的韩国银行存款证明书原件。 ※外国人登陆证持有者因无法避免的因素无法获得韩国银行的存款证明的情况下, 请凭证和事由书一起提交(例: 出入境事实证明书) 	原件 1份

5 报名材料

编号	提交材料	提交形式
9	<ul style="list-style-type: none"> • 学历查询同意书 必交 ※ Form3 	原件 1份
10	<ul style="list-style-type: none"> • 奖学金申请材料 仅限相关者 *10 请参考外国学生奖学金制度 ※ 公认语言能力成绩单 (TOEFL、IELTS、TOPIK等) - 申请开始日(各批次不同)起20日后为基准有效期(2年)内的成绩单 	原件 1份

※非韩文或英文版材料, 必须经英文翻译公证后提交

※对于中国大学毕业生, CHSI要求务必提交以下两个版本:

① Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate

② Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate 或 Online Verification Report of Student Record

※文件有效期

材料	有效日期
学历	翻译公正/领事/海牙认证 第1批申请日开始6个月以内
国籍以及家属关系证明	翻译公正 第1批申请日开始6个月以内
银行存款证明(合格者)	根据每一批招生参考《合格者告知书》

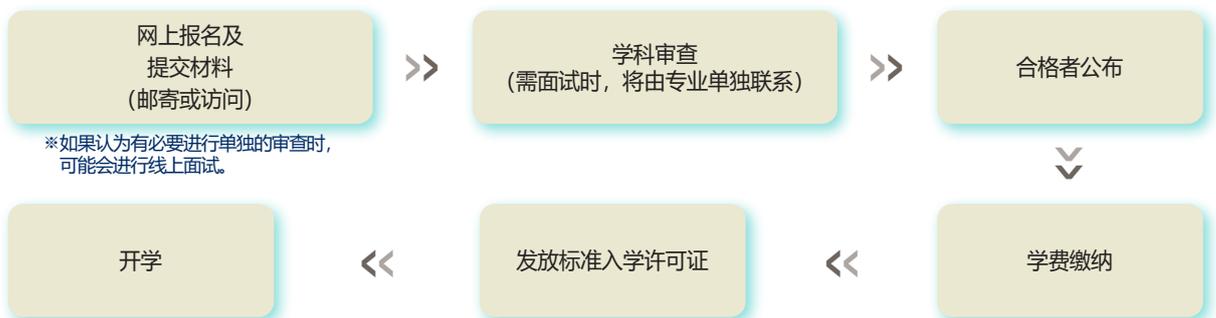
6 选拔方法

根据各项考核材料的比例选拔及选拔方法

根据报名者提交的学业计划书、成绩证明书、研究成果及其它参考材料为基础, 综合分析学生的学业成绩、学业关联活动事项、专业适应能力、语言成绩及实际能力等。但根据招生单位(学科)的不同, 可能会增加面试、技能考试、专业考试等, 如有此类情况, 相关招生单位(学科)会单独通知相关专业报名者。入学评价内容一律不对外公开。

7 申请流程

以报名者提交的成绩证明书、研究成果及其它参考材料为基础, 综合分析学生的学业成绩、学业关联活动事项、专业适应能力、语言成绩及实际能力等。



1 网上报名注意事项

- 按原则网上报名时, 需要通过世宗大学的网站上标题为“경영전문대학원 정원 외 외국인 입학전형”(经营专门大学院)的网页提交志愿书及报名。
- 输入所有事项并付款成功后才能视为网上报名申请完成。
- 在网上报名时输入的事项有问题的话, 有可能被取消报名资格。
- 报名截止当日由于报名者过多的原因可能会有网络瘫痪的情况, 所以请在报名截止日之前完成报名相关流程及事项。



7 申请流程

2 提交材料注意事项

- 提交方法：网上报名结束之后打印入学志愿书及相关材料并与其它所有申请材料一起以邮寄方式或者直接访问的方式提交到世宗大学一站式服务中心(入学组)。

世宗大学 一站式服务中心(入学组)

(05006) 韩国 首尔特别市 广津区 凌动路209, 世宗大学学生会馆209号

- ※ 如出现只凭已交的材料很难确认事实情况时, 有可能要求报名者提交其它必要材料协助予以确认。
 - 所有材料需提交原件, 如果只能提交复印件材料时, 需要接收发行机关等的原件对照确认(원본대조필)后提交。
 - 非韩语或英语以外的材料必须提交英语公证翻译, 同时提交原件。
- ※ 不接收截止时间以后到达的材料。

8 报名者重要注意事项

- 1 输入的事项如出现错打, 漏打, 错误等情况时, 发生的一切责任由本人承担, 所以申请时请慎重输入。原则上报名结束后与报名相关的事项是不允许更改或者取消的。
- 2 请复印所有已经填写好的表格及提交材料并妥善保管。入学报名时提交的材料及报名事项全部归于世宗大学档案处所有, 不予以返还给报名者。也不会因签证签发等问题临时返还相关材料。
- 3 关于各别入学许可决定的一切具体内容不予以公开。
- 4 通过虚假材料等欺诈手段合格或录取, 即便已入学也会取消合格资格及入学资格。
- 5 预定毕业的报名者在入学预定日之前没有毕业的话, 该报名者的入学资格将自动取消。
- 6 收到两个以上招生单位的入学许可时, 报名者在注册之前只能选择一个学校注册。
- 7 世宗大学只向被录取的学生发放学生签证(D-2签证)的录取通知书。
- 8 尚未在韩国居住的报名者, 即便已收到世宗大学的《录取通知书》, 但韩国法务部批准发放的D-2留学签证未能通过时, 该报名者的入学资格也将会被取消。
- 9 取得入学许可的学生, 第一学期不能申请休学, 准备延期入学的学生将重新接受入学考核。
- 10 部分国家, 申请前或者报名过程中, 可能会进行要求面试, 请积极配合面试。
- 11 符合下列事项时, 将排除在审核对象之外, 审核及评价结果将不向申请者通知、公开。
 - 文件不齐全或未在期限内提交时 (不承认通过电子邮件提交的材料)
 - 申请时填写的信息被查出虚假、不诚实、伪造的情况
 - 怀疑有留学以外的目的而申请的情况
 - 判断为修学能力、财力能力未达标者



9 奖学金申请

- 1 奖学金申请资料必需在材料提交截止日期17:00点之前提交至一站式服务中心(学生会馆209号), 未能按时提交者须提交到工商管理研究生院(广开土馆417号)。所提交的奖学金材料中, 根据相关的材料经工商管理研究生院审核后, 在标准入学许可书上显示奖学金是否取得。报考日程以后, 申请奖学金材料的接收及批准期限为入学开课日之前, 请直接将材料提交到经营专门研究生院教学学科(广开土馆417号)。
- 2 奖学金仅适用于至少 2 年 (4 个学期) 的学习期限 MA 专业为 1 年 6 个月 (3 学期)。
- 3 奖学金将以减免学费的方式支付, 学生缴纳学费时, 只需缴纳除奖学金之外的金额即可。
- 4 如通知获得奖学金之前, 已缴纳全额学费者, 奖学金将汇至该学生的银行账户内。
- 5 给予奖学金的学生前一学期平均学分未达 3.5 分时, 后一学期将不发放奖学金。
- 6 所有材料必须提交原件, 语言能力成绩单须是从申请开始日(各批次不同)起 20 日后为基准有效期(2 年)内的成绩单。
- 7 想申请奖学金的外国学生, 请参考《外国人留学生奖学金制度》, 将与本人相关材料提交到一站式服务中心。

10 国际学生奖学金

1 英语课程

满足以下语言能力要求之一的人将有资格获得学费和入学费 50% 的奖学金

雅思	新TEPS	托福iBT
5.5	327	71

*来自英语为官方语言的国家的人员免除入学的语言能力要求。然而, 学生应提交适当的语言成绩以申请奖学金。

2 韩语课程

TOPIK	奖学金
TOPIK 4级及以上	全额减免入学费和学费的50%奖学金
TOPIK 3级	全额减免入学费和学费的40%奖学金

- 3 申请奖学金的公认语言能力成绩单必须是从申请开始日(各批次不同)起 20 日后为基准有效期(2 年)内的成绩单。
- 4 在世宗期间达到语言能力要求的学生将在下个学期开始获得奖学金。
- 5 外国政府奖学金的获得者可能被排除在世宗大学奖学金的考虑范围之外。
- 6 在大使馆工作的人将有资格获得学费的 50% 奖学金。(需要提交在职证明。)
- 7 上学期 GPA 达到 3.5 以上的, 入学时根据语言成绩计算的学费奖学金将作为同期学习期间的学术奖学金发放。
- 8 不可同时获得多个奖学金。

11 宿舍

世宗大学宿舍分为 2 人室、3 人室、4 人室, 为不同文化的外国留学生提供国际化的生活环境。并且为因宗教信仰或是健康原因需要煮饭的学生提供住宅型宿舍。具体内容会在学生合格之后另行通知。



12 附录1 - 文件认证指南

1 国外学校学历查询认证材料提交事宜

有关国外高校颁发毕业及成绩（在学）证明材料，报考者应在提交材料期间提交出下述"①~③"各项中可取得认证的材料。

- ① 取得 海牙认证 认证的学历（高校毕业及成绩证明）材料
- ② 取得驻当地国家韩国领事馆认证或驻韩公馆认证的的学历（高校毕业及成绩证明）材料
- ③ 中国教育部学历及学位认证中心签发的学历学位认证报告书 (www.chsi.com.cn)
→ 仅限在中国教育部门获得国内学历的报名者，所需签发时间约3~4周

区分		韩国大学	中国大学	非韩国、非中国大学
毕业生	学信网在线证书 (CHSI)	无	打印文件 (复印件)	无
	学位证书	原件	翻译公证本原件	领事认证原件或者海牙认证原件
	毕业证明书			
	成绩证明书			非英文时，需要翻译公证
预毕业生	学信网在线证书 (CHSI)	无	打印文件 (复印件)	无
	预定毕业证明书	原件	翻译公证本原件	非英文时，需要翻译公证
	成绩证明书			

[学信网在线证书 (CHSI) - 认证机关指南]

- 认证机关名称: 中国高等教育学生信息网 (学信网)
- 网址: www.chsi.com.cn
- 邮箱: xlrz@moe.edu.cn
- 电话: 86-10-6113-9123

2 关于海牙认证 (Apostille) 协议的参考事项

- ① 海牙认证协议
 - 1) 关于取消对外国公文认证要求的协议(Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document, '07.7.14. 起在韩国生效)。
 - 2) 协议加盟国为了便于相互间的公文认证，取消外国公馆的领事认证步骤，公文签发国家认可上述内容。
 - 3) 经海牙认证的协议加盟国材料与在外公馆领事认证材料具有相同效力。
- ② 在海牙国际私法会议(Hague Conference on Private International Law)主页(www.hcch.net) 的海牙认证选项中可以查询各国有关机关信息等最新资讯。

3 Apostille签发流程



**4 Apostille 加盟国现况(2024.06.为基准)**

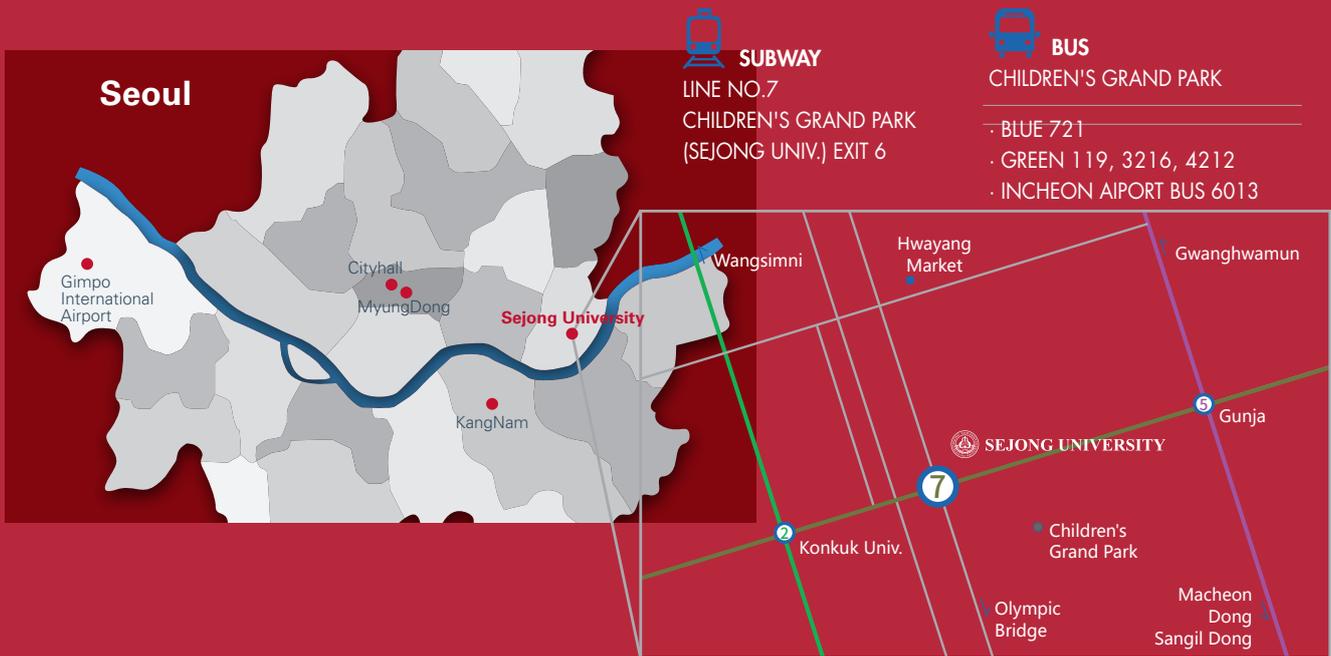
Area	Country
Asia / Oceania	New Zealand, Niue, Marshall Islands, Mauritius, Mongolia, Vanuatu, Brunei, Samoa, Singapore, Australia, India, Indonesia, Japan, China (including Macau and Hong Kong), Cook Islands, Tajikistan, Tonga, Pakistan, Palau, Fiji, Philippines, South Korea
Europe	Greece, Netherlands, Norway, Denmark, Germany, Latvia, Russia, Romania, Luxembourg, Lithuania, Liechtenstein, North Macedonia, Monaco, Montenegro, Moldova, Malta, Belgium, Belarus, Bosnia and Herzegovina, Bulgaria, San Marino, Serbia, Sweden, Switzerland, Spain, Slovakia, Slovenia, Armenia, Iceland, Ireland, Azerbaijan, Andorra, Albania, Estonia, United Kingdom, Austria, Uzbekistan, Ukraine, Italy, Georgia, Czech Republic, Kazakhstan, Kosovo, Croatia, Kyrgyzstan, Cyprus, Turkey, Portugal, Poland, France, Finland, Hungary
North America	United States (including Guam, Northern Mariana Islands, Saipan, Puerto Rico), Canada
Latin America	Guyana, Guatemala, Grenada, Nicaragua, Dominican Republic, Dominica, Mexico, Barbados, Bahamas, Venezuela, Belize, Bolivia, Brazil, Saint Lucia, Saint Vincent, Saint Kitts and Nevis, Suriname, Argentina, Antigua and Barbuda, Ecuador, El Salvador, Honduras, Uruguay, Chile, Costa Rica, Colombia, Trinidad and Tobago, Panama, Peru, Paraguay, Jamaica
Africa / Middle East	Namibia, South Africa, Liberia, Lesotho, Malawi, Botswana, São Tomé and Príncipe, Senegal, Seychelles, Eswatini, Cape Verde, Burundi, Tunisia, Rwanda, Morocco, Bahrain, Saudi Arabia, Oman, Israel

※计划实施《海牙认证公约》的国家：孟加拉国(2025年3月30日)

13 附录2 - 英语作为共用语言的国家目录

地区	合计	加盟国
Africa	24	Botswana, Cameroon, Ethiopia, Eritrea, The Gambia, Ghana, Kenya, Lesotho, Liberia, Malawi, Mauritius, Namibia, Nigeria, Rwanda, Seychelles, Sierra Leone, South Africa, South Sudan, Sudan, Swaziland, Tanzania, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Asia	7	Brunei, Hong Kong, India, Malaysia, Pakistan, Philippines, Singapore
Australia/Oceania	14	Australia, Fiji, Kiribati, Marshall Islands, Federated States of Micronesia, Nauru, New Zealand, Palau, Papua New Guinea, Samoa, Solomon Islands, Tonga, Tuvalu, Vanuatu
Europe	3	Ireland, Malta, United Kingdom
Americas	14	Antigua and Barbuda, The Bahamas, Barbados, Belize, Canada, Dominica, Grenada, Guyana, Jamaica, Saint Kitts and Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent and the Grenadines, Trinidad and Tobago, United States

※以英语为母语或官方语言的国家的学生以及从英语国家中等或高等教育机构毕业的学生，可以免交语言成绩。但毕业时，则必须向学校提交公认的英文成绩单。



世宗大学一站式服务中心 - 入学组 -

- 中文地址: 世宗大学 一站式服务中心(入学组) (05006) 韩国 首尔特别市 广津区 凌动路209, 世宗大学学生会馆 209号
- 韩文地址: 세종대학교 원스탑서비스센터(입학팀) (05006) 서울특별시 광진구 능동로 209, 세종대학교 학생회관 209호
- 英文地址: One Stop Service Center(Admissions Team) (05006) Rm#209 Student Center Bldg., Sejong University, 209 Neundong-ro, Gwangjin-gu, Seoul, Korea
- 邮箱: intadmission@sejong.ac.kr
- 电话: +82-2-3408-3973(韩语), +82-2-3408-4406(英语), +82-2-3408-3353(中国语), +82-2-3408-4407(越南语)
- 访问及咨询时间: 工作日 10:00~16:00